



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I MALMÖ
Avdelning 1

DOM
2016-04-22
Meddelad i
Malmö

Mål nr
2600-16

SÖKANDE

ÅGAB Syd AB, 556616-6848
Stenyxegatan 7
213 76 Malmö

MOTPART

Landskrona stad
Stadshuset
261 80 Landskrona

SAKEN

Överprövning enligt lagen om offentlig upphandling (LOU)



Ankomstdatum
2016-04-22

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår ÅGAB Syd AB:s ansökan om ingripande enligt LOU.

Dok.Id 313858

Postadress
Box 4522
203 20 Malmö

Besöksadress
Kalendegatan 6

Telefon
040-35 35 00
E-post: kansli1.fma@dom.se
www.forvaltningsrattenimalmo.domstol.se

Telefax
040-97 24 90

Expeditionstid
måndag -- fredag
08:00-16:00

BAKGRUND

Landskrona stad genomför en upphandling, Rivningsentreprenad Gullstrandsskolan. Upphandlingen genomförs i enlighet med reglerna om förenklat förfarande enligt LOU. Enligt tilldelningsbeslut, daterat den 11 mars 2016, har kontraktet tilldelats Normans i Jönköping AB. ÅGAB Syd AB har inte kvalificerat sig till utvärdering.

YRKANDE OCH INSTÄLLNING

ÅGAB Syd AB (Ågab) ansöker om överprövning av upphandlingen och anför bl.a. följande.

Bolagets erfarenhet och diplom avseende BAS-P och BAS-U underkändes felaktigt då bolaget har den kunskap och utbildning som krävs enligt AML, AMF och AFS 1999:3. Vidare har inte beställaren utvärderat bolagets organisationsschema vilket bifogades anbudet. Organisationsschemat kan utläsas under rubriken Organisation och ansvar i dokumentet Kvalitet och miljö. Bolaget anser i övrigt att förfrågningsunderlaget innehåller ett flertal fel som försvårar en rättvis bedömning.

Landskrona stad bestrider bifall till Ågabs ansökan om överprövning och anför bl.a. följande.

I punkten AFB.522 anges att anbudsgivaren i anbudet ska redovisa referenser på utförda rivningsentreprenader under de senaste fem åren (minst två stycken) där omfattningen av rivningen av minst ett objekt är minst 6 000 kvm². Båda referensobjekten ska avse flervåningshus.

Ågab har i sitt anbud angett två referensobjekt, ett bussgarage och ett magasin. Staden har bedömt att referensobjekten klarar volymkravet, men däremot uppfylls inte kravet på flervåningshus.

I punkten anges vidare att byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BASP) samt utförande (BASU) ska ha erforderlig utbildning, kompetens och erfarenhet för att kunna utföra de uppgifter som åligger byggarbetsmiljösamordnare enligt arbetsmiljölagen och dess föreskrifter. Till styrkande av kompetens avseende byggarbetsmiljösamordning ska certifikat utfärdat av ett av SWEDAC godkänt företag bifogas anbudet.

Ågab har i sitt anbud lämnat ett bevis för en person som genomgått en kurs genomförd av Branschutbildarna. Utbildningen är inte kvalitetssäkrad via ett av SWEDAC godkänt företag. Kravet i punkten uppfylls därmed inte. Kravet är utformat i samråd med bl.a. Arbetsmiljöverket utifrån de miljögifter som finns i aktuellt projekt.

Enligt punkten ska vidare anbudsgivare namnge personer som ska utföra sanering av PCB. Personen ska ha utbildning för uppdraget och det ska styrkas av arbetsgivare genom intyg som innehåller en specifikation över utbildningens innehåll och längd. Vad gäller erfarenhet och kompetens i övrigt ska detta styrkas utifrån intyg från arbetsgivare samt från uppdragsgivare. Intyget får inte vara äldre än fem år. Vidare ska all personal som deltar i saneringen ha genomgått utbildning avseende sanering av PCB enligt t.ex. SFR:s handledning "Sanera PCB-haltiga fogar, Handledning för fogentreprenörer". Kopia på intyg över genomgången kurs ska lämnas.

Ågab har i sitt anbud lämnat utbildningsintyg för en person som genomgått kurs för sanering av PCB. Utbildningsbeviset visar att utbildningen är genomförd den 16 april 2008, dvs. för åtta år sedan. Därmed uppfylls inte

kravet på att intyget inte får vara äldre än fem år. Därutöver saknas det i anbudet en specifikation på utbildningens innehåll och det framgår inte att utbildningens innehåll överensstämmer med SFR:s handledning. Kravet är utformat i samråd med bl.a. Arbetsmiljöverket utifrån de miljögifter som finns i aktuellt projekt.

Anbudsgivare ska även presentera sin organisation för entreprenaden överskådligt i ett schema/bild. Ågab har i sitt anbud presenterat en översiktlig bild över sin organisation i handlingen "Kvalitet och miljö", vilken är upprättad den 9 november 2012. Staden bedömer att den översiktliga bilden förvisso redovisar ett allmänt organisationsschema, men det är inte anpassat till entreprenaden.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Enligt 16 kap. 4 och 6 §§ LOU kan rätten pröva om en upphandlande myndighet har brutit mot någon bestämmelse i lagen och, på talan av en leverantör som lidit eller kan komma att lida skada, besluta att en upphandling ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts. Därvid gäller att förvaltningsrätten endast prövar de särskilt angivna frågor som sökanden tar upp.

Enligt 1 kap. 9 § LOU ska upphandlande myndighet behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt.

I den aktuella punkten i förfrågningsunderlaget *AFB.522 Tekniska förmåga och kapacitet* anges bl.a. följande.

Anbudsgivare ska i anbudet redovisa referenser på utförda rivningsentreprenader under de senaste fem åren, (minst två stycken) där omfattningen av rivningen av

minst ett objekt är minst 6 000 kvm. Båda referensobjekten ska avse flervåningshus.

Anbudsgivare ska i anbudet namnge personer som ska utföra PCB. Personen ska ha utbildning för uppdraget och det ska styrkas av arbetsgivare genom intyg som innehåller en specifikation över utbildningens innehåll och längd. Vad gäller kompetens i övrigt och erfarenhet ska det styrkas utifrån intyg från arbetsgivare samt från uppdragsgivare. Intyget får inte vara äldre än fem år.

All saneringspersonal som deltar i saneringen ska ha genomgått utbildning avseende sanering av PCB enligt t ex SFRs handledning "Sanera PCB-haltiga fogar. Handledning för fogentreprenörer". Kopia på intyg över genomgången kurs ska lämnas.

Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P) samt utförare (BAS-U) ska ha erforderlig utbildning, kompetens och erfarenhet för att kunna utföra de uppgifter som åligger byggarbetsmiljösamordnare enligt arbetsmiljölagen och dess föreskrifter. Till styrkande av kompetens avseende byggarbetsmiljösamordning ska certifikat utfärdat av SWEDAC godkänt företag bifogas anbudet.

Anbudsgivare ska i anbudet presentera sin organisation för entreprenaden överskådligt i ett schema/bild.

Förvaltningsrätten gör följande bedömning.

De i punkten *AFB.522, Teknisk förmåga och kapacitet*, uppställda kraven är obligatoriska krav. Ågabs anbud har inte kvalificerat sig till utvärderingen då anbudet inte bedömts uppfylla de i punkten angivna kraven på att redovisa minst två referensuppdrag som avser flervåningshus, att lämna in certifikat avseende byggarbetsmiljösamordnare utfärdat av ett av SWEDAC godkänt företag, att lämna in ett utbildningsintyg avseende sanering av PCB som inte är äldre än fem år och som överensstämmer med SFR:s handledning samt att lämna in ett organisationsschema för entreprenaden.

Enligt förvaltningsrättens bedömning har Ågab inte på något sätt förmått visa att bolagets anbud uppfyller ställda krav. I enlighet med lika-behandlingsprincipen får en upphandlande myndighet inte efterge eller bortse från sådana krav som ställts i förfrågningsunderlaget. Landskrona

stad har följaktligen inte agerat i strid med bestämmelserna i LOU när man beslutat att förkasta Ågabs anbud på angiven grund.

Ågab har även gjort gällande att förfrågningsunderlaget är behäftat med felaktigheter vilket har försvårat en rättvis bedömning. Ågab har emellertid inte närmare konkretiserat de påstådda bristerna eller på vilket sätt dessa har medfört att bolaget lidit eller riskerat att lida skada.

Sammanfattningsvis finner förvaltningsrätten att det inte finns skäl för ingripande enligt LOU på de grunder som Ågab åberopat i målet. Ågabs ansökan om överprövning ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (DV 3109/1B LOU)


Anders Mattsson

Målet har föredragits av Marita Ekdahl.



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Göteborg. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom **tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer

till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.

2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.