



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I STOCKHOLM
 Allmänna avdelningen
 Enhet 16

BESLUT
 2014-05-26
 Meddelat i Stockholm

Mål nr
 10638-14

KONKURRENSVERKET	
2014-05-26	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

SÖKANDE

Scandinavian Safe AB, 556617-1319
 Förrådsvägen 10
 141 46 Huddinge

MOTPART

Botkyrka kommun
 Kommunledningsförvaltningen
 Upphandlingsenheten
 147 85 Tumba

SAKEN

Offentlig upphandling

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avvisar ansökan.

Dok.Id 488280

Postadress

115 76 Stockholm

Besöksadress

Tegeluddsvägen 1

Telefon

08-561 680 00

E-post:

forvaltningsrattenistockholm@dom.se

Telefax

08-561 680 01

Expeditionstid

måndag – fredag

08:00-16:30

YRKANDEN M.M.

Botkyrka kommun (kommunen) genomför en upphandling av elektroniska nyckelskåp (2014:204). Upphandlingen genomförs genom öppet förfarande. Av kommunens tilldelningsbeslut den 5 maj 2014 framgår att två anbudsgivare, Atlantic Security Aktiebolag och PAAM Systems Sweden AB, lämnade anbud i upphandlingen. Kommunen beslutade att anta PAAM System Sweden AB:s anbud.

Scandinavian Safe AB (bolaget) yrkar att upphandlingen ska göras om eftersom de krav som ställts i upphandlingen inte är proportionella och transparenta. Bolaget har angett sig vara underleverantör till den anbudsgivare som av kommunen inte tilldelades avtalet.

Kommunen bestrider bifall till bolagets ansökan.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Av 16 kap. 4 § lagen om offentlig upphandling (2007:1091) framgår att en leverantör kan ansöka om överprövning av en upphandling. Av praxis följer att en underleverantör inte inbegrips i begreppet leverantör och att en sådan inte har talerätt (jfr bl.a. Kammarrätten i Sundsvalls dom den 2 mars 2005 i mål nr 328-05 och Kammarrätten i Göteborgs dom den 11 april 2006, i mål nr 1414-06).

Bolaget uppger sig ha deltagit i upphandlingen i egenskap av underleverantör till den anbudsgivare som inte tilldelades kontraktet. Som underleverantör kan bolaget inte komma att stå i någon direkt avtalsrelation till kommunen. Mot den bakgrunden och med beaktande av ovan angiven praxis anser förvaltningsrätten att bolaget inte kan anses vara leverantör på det sätt som avses i 16 kap. 4 § LOU. Bolaget saknar således talerätt. Bolagets ansökan om överprövning ska därför avvisas.

HUR MAN ÖVERKLAGAR

Detta avgörande kan överklagas. Information om hur man överklagar finns
i bilaga 1 (DV 3109/1A LOU)



Erla Björg Þorisdóttir

Förvaltningsrättsfiskal

Föredraganden Anna Cederberg har handlagt målet.



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Stockholm.

Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.
2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.