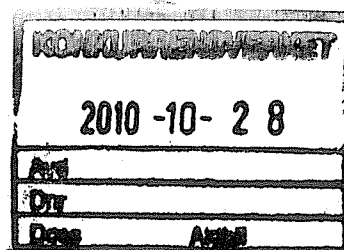




FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I LULEÅ
 Enhet B

BESLUT
 2010-10-27
 Meddelat i Luleå

Mål nr
 2621-10
 D4

**SÖKANDE**

Ulrika Weinz, 641018-8921
 Weinz At Work
 Floragatan 8
 941 51 Piteå

MOTPART

Piteå kommun
 941 85 Piteå

SAKEN

Offentlig upphandling

Piteå kommun har upphandlat "Grafisk formgivning 2 2010". Tilldelningsbesked meddelades den 20 oktober 2010. En av anbudsgivarna var Ulrika Weinz som dock inte tilldelades kontraktet.

Ulrika Weinz har ansökt om överprövning, yrkat att upphandlingen inte ska få avslutas innan förvaltningsrätten beslutat något annat samt anfört bl.a. följande. Tre av de antagna leverantörerna har inte lämnat in "dubbel-sidigt A4 informationsblad" som anges i anbudsunderlaget utan firsidiga foldrar. Hon blev på eftermiddagen den 25 oktober 2010 uppringd av inköpsavdelningen som hävdade att det utgått en uppdatering av upphandlingen via mail den 17 september 2010, alltså 13 dagar innan anbudet skulle vara inlämnat, där det anges att A4-formatet får vikas. Detta mail har hon dock inte fått. I mailet fanns en ny logga och en grafisk profil medskickad. Detta är en så pass väsentlig information att anbudstiden borde ha förlängts så att alla hade fått samma förutsättningar. Inget av detta material fanns att ladda hem från kommunens hemsida. I deras värld är det stor skillnad på dubbelsidig A4 och en firsidig folder. Det är helt olika produkter med helt olika förutsättningar. Det är inte rättvist att jämföra dem. Upphandlingen står därför i strid med likabehandlingsprincipen.

Dok.Id 9183

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Expeditionstid
Box 849	Skeppsbrogatan 41	0920-29 54 90	0920-29 54 98	måndag – fredag
971 26 Luleå		E-post: forvaltningsrattenilulea@dom.se		09:00-12:00
		www.dom.se		13:00-16:00

Förvaltningsrättens bedömning

I kommunens tilldelningsbesked anges att avtalsspärr råder till och med den 31 oktober 2010. Enligt förvaltningsrättens uppfattning har dock aktuell upphandling påbörjats före den 15 juli 2010 (att förvaltningsrätten den 19 juli 2010 i målnr 1641-10 beslutade att den skulle göras om saknar enligt förvaltningsrätten betydelse för frågan om när den ska anses påbörjad), varför reglerna om avtalsspärr inte synes tillämpliga.

För ett interimistiskt beslut enligt upphandlingslagstiftningen ställs tämligen låga krav. Enligt praxis är det tillräckligt att ansökan inte framstår som ogrundad samt att ett interimistiskt beslut behövs för att möjligheten till överprövning inte ska gå förlorad. Mot bakgrund härav finner förvaltningsrätten att tillräckliga skäl att meddela ett interimistiskt beslut föreligger.

BESLUT

Förvaltningsrätten beslutar att Piteå kommuns upphandling ”Grafisk formgivning 2 2010” inte får avslutas innan förvaltningsrätten beslutat något annat.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (DV 3109/1C)


Eva Beselin



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Sundsvall.

Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.