



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I LINKÖPING**

DOM
2010-08-05
Meddelad i
Linköping

Mål nr
5743-10
Rotel 6

SÖKANDE

Linköpings Stadsmission, 822001-0022
Box 16
58102 Linköping

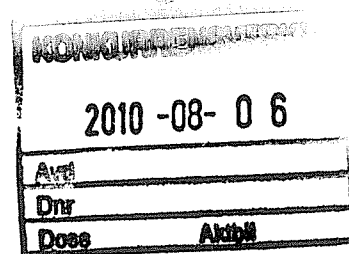
MOTPART

Linköpings kommun
581 81 Linköping

Ombud: Ragnhild Klintberg
Linköpings kommun
581 81 Linköping

SAKEN

Upphandling av öppenvård för missbrukare enligt lagen (2007:1091)
om offentlig upphandling, LOU



FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Ansökan avslås.

Förvaltningsrättens interimistiska beslut den 24 juni 2010 upphör att gälla.

Dok.Id 17954

Postadress	Besöksadress	Telefon	Telefax	Expeditionstid
Box 406	Brigadgatan 3	013-25 10 00	013-25 11 40	måndag – fredag
581 04 Linköping		E-post: forvaltningsratten@linkoping.dom.se		09:00-12:00 13:00-15:00

BAKGRUND OCH YRKANDEN M.M.

Genom tilldelningsbeslut den 16 juni 2010 gällande upphandling av öppenvård avseende stödbostäder för personer med missbruks- eller beroendeproblematik, Dnr On 2010-27, har Linköpings kommun (Kommunen) antagit annan leverantör än Linköpings Stadsmission (Stadsmissionen). Upphandlingen genomfördes med förenklat förfarande.

Stadsmissionen ansöker om överprövning av upphandlingen.

Kommunen bestrider bifall till Stadsmissionens ansökan.

Förvaltningsrätten har den 24 juni 2010 interimistiskt beslutat att upphandlingen inte får avslutas tills annat beslutas i målet.

SKÄLEN FÖR RÄTTENS AVGÖRANDE

Utredning m.m.

Upphandlingsobjekten omfattar stödbostäderna Villa Nova och Augustbergsgården. Avtalsperioden är 2011-01-01–2013-12-31, med möjlighet för beställaren att förlänga avtalet två år per gång vid två tillfällen. Av fem inlämnade anbud uppfyller tre anbud samtliga skall-krav. Ett av de godtagbara anbuden lämnades av Stadsmissionen. Upphandlingen genomförs i konkurrens med utvärderingsmodell ekonomiskt mest fördelaktig. Som ekonomiskt mest fördelaktiga anbud avses det anbud som har lägst totalt jämförelsepris.

Av förfrågningsunderlaget framgår bl.a. följande.

3.5.13 Personalbemanning i stödbostäderna

Personalbemanningen i stödbostäder för personer med missbruks- eller beroendeproblem ska utgå från den enskildes behov. Utföraren ska kunna öka bemanningen vid behov i akuta situationer samt för kortare perioder inom ramen för gällande avtal.

Tillgång till personal ska finnas dygnet runt. Utföraren ansvarar för att personal i erforderlig omfattning, med lämplig utbildning och personlig lämplighet anställs. Lämplig utbildning kan vara socionom, socialpedagog, behandlingsassistent, mentalskötare, undersköterska, arbetsterapeut eller beteendevetenskaplig utbildning.

3.5.17 Ledning, bemanning och kompetens

Utföraren ska säkerställa att verksamheten är bemannad efter de krav som ställs på verksamheten samt att personalen har erforderlig utbildning och lämplighet utifrån målgruppens behov.

Parternas argumentation

Stadsmissionen anför bl.a. följande. Stadsmissionen driver sedan flera år, på uppdrag av Omsorgsnämnden, två liknande stödbostäder som de nu efterfrågade. Enligt fackliga och arbetsmiljömässiga krav måste två personer tjänstgöra samtidigt, dygnet runt. De som bor i stödboenden har missbruks- och drogberoendeproblematik och är aktiva i missbruk. Arbetsmiljöverket har haft tillsyn av Stadsmissionens bostäder och godkänt ordningen med två personal som tjänstgör dygnet runt. – Stadsmissionen var i kontakt med Arbetsmiljöverket angående denna fråga innan anbud för ifrågasvarande verksamheter, Villa Nova och Augustbergsgården, lämnades. Verket lämnade samma besked, att med tanke på målgruppen, kvalitet och säkerhet, måste två personer tjänstgöra samtidigt och särskilt på natten. Kostnaden för detta ingår i det pris per vårddygn som Stadsmissionen lämnade. Den utförare, som enligt Kommunens beslut tilldelats uppdraget att driva Villa Nova och Augustbergsgården, kan omöjligt i sitt pris ha räknat in denna omständighet. Priset är alldeles för lågt för att omfatta kostnaden för dubbelbemanning. Det låga priset medför att det är omöjligt att bedriva

tillsyn, bra verksamhetsinnehåll, god vård samt bra och säker personalpolitik. Därmed kan kraven på kvalitet och säkerhet inte uppfyllas.

Kommunen anför bl.a. följande. Kommunen har under flera år arbetat med att säkra kvalitén i de insatser som erbjuds inom socialtjänstens verksamheter. I upphandlingen har med hänsyn härtill ställts krav på bl.a. personalbemanning samt personalens kompetens och utbildning. – Det är den upphandlande myndigheten som fastställer vilka krav som ska ställas på det som upphandlas. Kommunen har inte uppställt något krav på dubbelbemanning. Kraven har ställts utifrån erfarenhet av bemanning och övriga delar i pågående väl fungerande verksamhet. – Priserna i det vinnande anbudet överstiger den prisnivå som gäller enligt nuvarande avtal för verksamheten vid aktuella stödbostäder. Något skäl att förkasta det vinnande anbudet har därmed inte förelegat på den grunden att priset varit onormalt lågt.

Lagtext m.m.

Av 1 kap. 9 § LOU framgår att upphandlande myndigheter ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt. Vid upphandlingar ska vidare principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet iakttas.

Av 12 kap. 3 § LOU följer att en upphandlande myndighet får förkasta ett anbud om den finner att priset är onormalt lågt.

I 16 kap. 2 § LOU stadgas att om den upphandlande myndigheten har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § eller någon annan bestämmelse i denna lag och detta har medfört att leverantören lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts.

Förvaltningsrätten gör följande bedömning.

Stadsmissionen har anfört att Kommunen handlat i strid med LOU genom att anta ett anbud som varit för lågt för att innefatta dubbelbemanning,

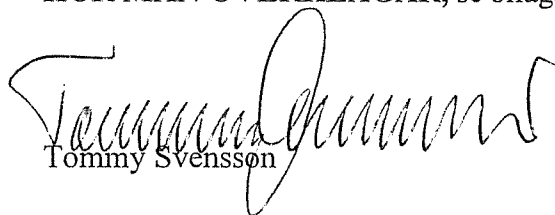
dygnet runt, vid öppenvård i stödbostäderna Villa Nova och Augustbergsgården.

Av förfrågningsunderlaget framgår att tillgång till personal ska finnas dygnet runt på stödbostäderna. Vidare framgår att utföraren ska säkerställa att verksamheten är bemannad efter de krav som ställs på verksamheten. Mot denna bakgrund kan förfrågningsunderlaget, enligt förvaltningsrättens mening, emellertid inte anses innefatta ett krav på att stödbostäderna ska var dubbelbemannade dygnet runt. Inte heller i övrigt kan ett sådant krav anses framgå av förfrågningsunderlaget.

Då LOU eller EU-direktiven inte innehåller regler för krav på objekten som ska upphandlas, är det en uppgift för den upphandlande myndigheten att avgöra detta. Att upphandlingen inte kan anses innefatta ett krav på dubbelbemanning dygnet runt strider därför inte mot LOU. Vidare bör framhållas att LOU inte innehåller någon skyldighet att förkasta ett onormalt lågt anbud.

Sammanfattningsvis är det inte visat i målet att Kommunen i upphandlingsförfarandet brutit mot bestämmelserna i LOU eller gemenskapsrätten. Vad Stadsmissionen anfört föranleder ingen annan bedömning. Ansökan ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1 (DV 3109/1d)



Tommy Svensson

Föredragande har varit Maria Nilsson.



HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Jönköping. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledningen förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.