



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I GÖTEBORG**
Avdelning 1

DOM
2010-10-06
Meddelad i
Göteborg

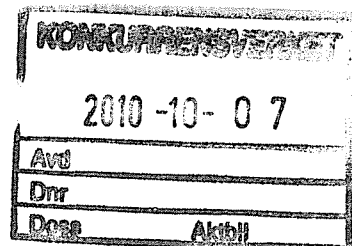
Mål nr
16810-10 E
Enhet 1:2

KLAGANDE

Betjanten AB, 556675-8594
Box 11246
404 25 Göteborg

MOTPART

Mölnåls kommun
Vård- och omsorgsnämnden
431 82 Mölnåls

**ÖVERKLAGAT BESLUT**

Vård- och omsorgsnämndens beslut den 3 augusti 2010, diariernr 113/08-73

SAKEN

Ansökan om rättelse enligt lagen (2008:962) om valfrihetssystem, LOV

DOMSLUT

Förvaltningsrätten avslår Betjanten AB:s ansökan om rättelse.

BAKGRUND

Vård- och omsorgsnämnden beslutade att inte godkänna Betjanten AB:s ansökan om godkännande avseende utförande av hemtjänstinsatser i Mölndals stad. Som skäl för beslutet angavs att bolaget inte styrkt ställde krav på kompetens hos första linjens chef genom bifogat CV.

YRKANDEN M.M.

Bolaget ansöker om rättelse av beslutet och anför bl.a. följande. Kompletteringar i form av CV bifogas för att styrka kompetensen inom koncernen. Bolaget har sedan 2005 varit leverantör inom Mölndals stad och handhaft ett 60-tal brukare under fem års tid med gott omdöme från brukare, samt goda relationer med personal och ansvariga inom Mölndals stad. De tjänster Betjanten HomeMaid tillhandahåller är servicetjänster inom hemtjänsten Mölndals stad. Bolaget har under åren målmedvetet byggt upp en stabil personalbas med tre à fyra personer som kontinuerligt arbetar med brukarna i Mölndals stad, där varje brukare och personal skapat en personlig kontakt. Bolaget ser det som ett viktigt mål att fortsätta leverera tjänster till våra brukare med kontinuerlig personal och hoppas att de inte tvingas välja annan leverantör. Bolaget är väl insatt i missförhållanden och har god kännedom och kunskap om säkerhetsfrågor gällande hemtjänst. Bolaget ansvarar för att all personal inom verksamheten har god kunskap om gällande lagstiftning såsom bl.a. Lex Maria/Lex Sara. Koncernen arbetar med kontinuerlig utveckling av verksamheten, såväl områden som tjänster och är i dag leverantör inom omsorgen genom LOV på åtta orter i landet. Utbildning mot personal sker såväl vid inledning såväl uppföljning teoretiskt och praktiskt på samtliga befattningar i organisationen. HomeMaid har medverkat till att utveckla ett yrkesbevis tillsammans med Almega, baserat på städbranschens SRY men med utveckling av hemservice- och servicetjänster för att legitimera all personal enligt den norm som gäller för gällande

tjänster. Bolaget har i samtliga befattningar erfarenhet från tidigare städ- och serviceyrke. Bolaget arbetar med utbildning av sin servicepersonal genom branschens framtagna yrkesbevis och interna policys. Utbildad handledare via Almega och ansvarig för utbildning inom företaget för Väst och Sydsverige är Åsa Lindqvist, anställd vid enheten i Mölndal.

Vård- och omsorgsnämnden anser att ansökan ska avslås.

DOMSKÄL

Gällande bestämmelser m.m.

Av 1 kap. 2 § LOV framgår följande. Den upphandlande myndigheten ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt. Den upphandlande myndigheten ska iaktta principerna om öppenhet, ömsesidigt erkännande och proportionalitet när den tillämpar valfrihetssystem.

Enligt 8 kap. 1 § LOV ska den upphandlande myndigheten godkänna samtliga sökande som uppfyller de krav som angetts i annonsen och förfrågningsunderlaget och som inte har uteslutits med stöd av 7 kap. 1 §.

Av 10 kap. 1 § LOV framgår att en leverantör, som gör gällande att en upphandlande myndighet brutit mot en bestämmelse i denna lag, får ansöka om rättelse hos allmän förvaltningsdomstol. Av 10 kap. 2 § LOV framgår att om den upphandlande myndigheten brutit mot någon bestämmelse i denna lag och detta medfört att en leverantör lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten besluta om att den upphandlande myndigheten ska vidta rättelse.

Utredning

Av förfrågningsunderlaget från Mölndals stad av nu aktuella hemtjänstinsatser anges under kravspecifikationen att CV för personen som utför den dagliga ledningen av verksamheten ska bifogas. Under avsnitt 3.3 Krav på personal anges att ledningspersonal ska ha goda kunskaper om gällande lagstiftning, förordningar och föreskrifter som är relevanta för verksamheten. Den som utövar den dagliga ledningen av verksamheten ska ha högskoleutbildning med inriktning social omsorg eller annan utbildning som bedöms likvärdig. Vård- och omsorgsnämnden har den 21 juni 2010 begärt kompletteringar från bolaget bl.a. CV för personen som utför den dagliga ledningen av verksamheten. Bolaget har i kompletteringar till vård- och omsorgsnämnden den 28 juni 2010 bifogat ett CV rörande Anna-Carin Eriksson. Beträffande postgymnasial utbildningen har upptagits marknadsökonom samt business English.

Förvaltningsrätten gör följande bedömning

Frågan i målet är om bolaget har uppfyllt de krav som den upphandlande myndigheten angivit i annonsen och förfrågningsunderlaget till utförare av hemtjänstinsatser samt om de uppställda kraven är relevanta i förhållande till de tjänster som ska utföras.

I förarbetena till LOV (prop. 2008/09:29 s.73 f) har anförts bl.a. att kravlistan bör anpassas efter den verksamhet det handlar om. Att kraven ska vara proportionerliga och relevanta i förhållande till de mål som eftersträvas följer bl.a. av 1 kap. 2 §. Beträffande krav på kvalitet pågår det ett omfattande kvalitetsarbete inom omsorgs- och stödverksamheten för äldre samt hälso- och sjukvården. Att all verksamhet, både egenregi och drifts-entreprenader enligt LOU och LOV, tillhandahåller vård, stöd och omsorg av god kvalitet är mycket viktigt.

Förvaltningsrätten kan konstatera att Betjänten AB inte har uppfyllt det specifika krav avseende utbildning som den upphandlade enheten ställt i förfrågningsunderlaget till aktuella hemtjänstinsatser. Kravet bedöms vara relevant och felet har en inte oväsentlig betydelse i förhållande till det som leverantörerna i valfrihetssystemet ska göra, d.v.s. bedriva hemtjänstinsatser. Vård- och omsorgsnämnden har således haft fog för att utesluta Betjänten AB. Ansökan om rättelse ska således avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1 (DV 3109/1B)



Kristian Karlemon

/rs

Föredragande har varit Richard Sahlberg.



HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Göteborg. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.