



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN  
I KARLSTAD**

**DOM**  
2012-07-23  
Meddelad i  
Karlstad

Mål nr  
2265-12 E

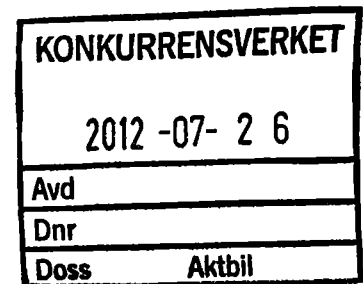
**SÖKANDE**  
Hagfors Måleri AB  
Box 100  
683 22 Hagfors

Ombud:  
Advokat Madeleine Sifvert  
Advokatfirman NOVA AB  
Box 55996  
102 16 Stockholm

**MOTPART**  
Hagfors kommun  
683 80 Hagfors

**SAKEN**  
Offentlig upphandling

---



**DOMSLUT**

Förvaltningsrätten bifaller Hagfors Måleri AB:s ansökan och beslutar att upphandlingen får avslutas först sedan rättelse gjorts, med utgångspunkt från att Renässans Måleris anbud inte uppfyller förfrågningsunderlagets skall-krav avseende arbetsledare.

Dok.Id 66535

**Postadress**  
Box 568  
651 12 Karlstad

**Besöksadress**  
Rådhuset, Stora  
torget

**Telefon**  
054-14 85 00  
**E-post:** [forvaltningsrattenikarlstad@dom.se](mailto:forvaltningsrattenikarlstad@dom.se)  
[www.forvaltningsrattenikarlstad.domstol.se](http://www.forvaltningsrattenikarlstad.domstol.se)

**Telefax**  
054-14 85 30

**Expeditionstid**  
måndag – fredag  
08:00-16:00

## BAKGRUND

Hagfors kommun genomför en offentlig upphandling av ramavtal för löpande fastighetsunderhåll avseende målningsarbeten. I ett första tilldelningsbesked angav kommunen att anbudet från Renässans Måleri i Råda AB (Renässans Måleri) inte var kvalificerat för utvärdering då bolaget bedömts vara likvidationspliktigt. Sedan Renässans Måleri ansökt om överprövning fann förvaltningsrätten i dom den 14 maj 2012, mål nr 1053-12, att det saknades skäl att utesluta bolaget på den grunden och förordnade att upphandlingen fick avslutas först sedan rättelse gjorts på så vis att Renässans Måleri fått delta i utvärderingen.

I tilldelningsbeslut den 21 maj 2012 har Hagfors kommun antagit Renässans Måleri och Hagfors Måleri AB som leverantörer med Renässans Måleri som högst rangordnad.

## PARTERNAS TALAN

Hagfors Måleri AB (Hagfors Måleri) ansöker om överprövning av upphandlingen och yrkar att förvaltningsrätten ska förordna om rättelse i första hand på så sätt att utvärderingen görs utan beaktande av anbudet från Renässans Måleri och i andra hand utvärderingen görs om såvitt avser poängsättningen av utvärderingskriterierna organisation, resurser samt kompetens och erfarenhet. Till stöd för sin talan anför Hagfors Måleri bland annat att Renässans Måleri inte uppfyllt skall-krav på att till anbudet bifoga företagspresentation som redovisar företagets organisation och personalresurser vid avtalsstart samt CV som visar utbildning och yrkesmässiga kvalifikationer för ansvarig arbetsledare.

Hagfors kommun bestrider bifall till ansökan och anför bland annat följande. Det stämmer i och för sig att Renässans Måleri inte bifogat någon

särskild bilaga benämnd företagspresentation. Skälet till detta är att Renässans Måleri i sin offert presenterat företaget, dess organisation och personalresurser under rubriken "presentation av företaget". Kravet är således uppfyllt. Beträffande CV som visar utbildning och yrkesmässiga kvalifikationer för ansvarig arbetsledare har Renässans Måleri under presentationen av företaget redovisat att bolaget har en målarmästare, Jean-Louis Barréra, och en målare och att dessa utför dekorationsmåleri och byggnadsmåleri. På första sidan av offerten framgår vidare att Jean-Louis Barréra kommer att vara ansvarig arbetsledare. En målarmästare har genomgått målarutbildning och har en gedigen erfarenhet, till skillnad från lärling som också omnämns. Det anges också i offerten att den ansvarige arbetsledaren har minst tre års erfarenhet av motsvarande ansvar av liknande tjänster. Referensförteckningen i offerten visar också på den ansvarige arbetsledarens yrkesmässiga kvalifikationer. Kravet på utbildning och yrkesmässiga kvalifikationer är således uppfyllt. Något som kommunen för övrigt väl känner till.

---

#### DOMSKÄL

Om en upphandlande myndighet har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap. 9 § lagen om offentlig upphandling (2007:1091; LOU) eller någon annan bestämmelse i denna lag, och detta har medfört att en leverantör lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten enligt 16 kap. 6 § LOU besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts.

Enligt nämnda bestämmelse i 1 kap. 9 § LOU ska upphandlande myndigheter behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt. Vid upphandlingar ska vidare principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet iakttas.

*Förvaltningsrättens bedömning*

Kommunen har som krav på teknisk förmåga och yrkesmässig kapacitet angett att för tjänsten ansvarig arbetsledare skall ha minst tre års erfarenhet av motsvarande ansvar i liknande tjänster. Som bevis för uppfyllande av kravet på teknisk förmåga och yrkesmässig kapacitet ska till anbudet bifogas dels företagspresentation som redovisar företagets organisation samt personalresurser vid avtalsstart, dels CV som visar utbildning och yrkesmässiga kvalifikationer för ansvarig arbetsledare.

Renässans Måleri har i anbudet angett att man uppfyller kravet på att ansvarig arbetsledare skall ha minst tre års erfarenhet av motsvarande ansvar i liknande tjänster. Det är däremot ostridigt och framgår av handlingarna i målet att Renässans Måleri inte till sitt anbud bifogat företagspresentation och CV för ansvarig arbetsledare. De relativt magra uppgifter som åberopade handlingar från Renässans Måleri innehåller i övrigt motsvarar enligt förvaltningsrättens mening inte skall-kravet på CV. Det framgår inte vilken utbildning och vilka yrkesmässiga kvalifikationer som krävs för att kunna använda sig av titeln målarmästare eller att Jean-Louis Barréra uppfyller sådana krav. Vid dessa förhållanden uppfyller anbudet från Renässans Måleri inte skall-kravet beträffande ansvarig arbetsledare. Genom att detta inte beaktats har Hagfors Måleri lidit eller kan komma att lida skada.

Med denna utgångspunkt finner förvaltningsrätten inte skäl att i övrigt pröva vad Hagfors Måleri anfört och åberopat.

Enligt 9 kap. 8 § LOU finns begränsade möjligheter för en upphandlande myndighet att tillåta en anbudsgivare att rätta uppenbara fel eller begära att ett anbud förtydligas eller kompletteras. Det ankommer emellertid på Hagfors kommun att ta ställning till om något av dessa alternativ över huvud

taget kan bli aktuellt i förevarande upphandling, eller om handläggningen nu ska fortsätta på annat sätt.

**HUR MAN ÖVERKLAGAR**, se bilaga (DV 3109/1B)



Joar Berglund, rådman

Målet har beretts av förvaltningsrättsjuristen Göran Wirdéus



## HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Göteborg. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fördras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.